

Начальнику отдела –
старшему судебному приставу
отдела судебных приставов

по _____
(наименование района)

(И.О. Фамилия начальника отдела)

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина,
либо представителя организации)

проживающего (ей) по адресу: _____

(место жительства или место пребывания
гражданина, либо местонахождение организации)

телефон: _____

эл. почта: _____

Заявление

о проведении проверки правильности удержания и перечисления денежных средств по судебному акту, акту другого органа или должностного лица

Судебным приставом-исполнителем _____
(Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г. возбуждено исполнительное производство № _____
на основании _____ от _____ № _____,
(наименование исполнительного документа) (дата и номер исполнительного документа)
выданного _____
(наименование органа, выдавшего исполнительный документ)

о взыскании _____
(предмет исполнения, сумма долга)

с _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина-должника)

который работает в _____.
(наименование организации и адрес)

Исполнительное производство _____
(указать окончено или находится на исполнении)

и копия исполнительного документа « ____ » _____ 20 ____ г. направлена по месту
работы должника в _____.
(наименование организации и адрес)

На основании изложенного и в соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 64, статьей
64.1 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»,
прошу провести проверку правильности удержания и перечисления денежных средств
бухгалтерией _____

(наименование организации и адрес)

по исполнительному производству № _____.

Приложение: 1. Копия постановления о возбуждении исполнительного производства
на ____ л. в ____ экз.

2. Копия постановления об окончании исполнительного производства
на ____ л. в ____ экз. (при наличии).

3. Копия постановления о направлении исполнительного документа в
организацию для удержания периодических платежей, установленных исполнительным
документом на ____ л. в ____ экз.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)